



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет»
Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет»
(ВПИ (филиал) ВолгГТУ)

СМК - ПСП- 22.0 - 2011

Версия 01

Стр. 1 из 8

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ВПИ (филиал) ВолгГТУ

Б.Ф. Каблов

2011 г.




ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ


Внеучебный отдел

«СОГЛАСОВАНО»

Ответственный представитель
руководства по качеству


 В.А.Носенко
"13" "12" 2011 г.

	Наименование подразделения	Ф.И.О. руководителя	Подпись	Дата
Разработано	Внеучебный отдел	Балбина О.Д.		04.12.2011.
Согласовано	Отдел кадров	Анопина Г.М.		04.12.2011.
Согласовано	Главный юрисконсульт	Степанова А.В.		07.12.2011.
Согласовано	Председатель профбюро	Климова Е.В.		09.12.2011.
Согласовано	Ведущий инженер по ОТ и ТБ	Лысенко А.В.		13.12.2011.
Проверено	Ведущий инженер по системе качества	Гвоздкова И.А.		04.12.2011.

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	СМК - ПСП- 22.0 - 2011
		Версия 01
		Стр. 2 из 8

Содержание

1. Общие положения	3
2. Назначение, основные задачи и функции внеучебного отдела	3
3. Основные функции заместителя директора по внеучебной работе (ВР)	4
4. Права	4
5. Ответственность	5
6. Взаимоотношения. Связи	6
Приложение 1 Организационная структура внеучебного отдела	7
Лист регистрации изменений ПСП по внеучебному отделу	8

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	СМК - ПСП – 22.0 - 2011
		Версия 01
		Стр. 3 из 8

1. Общие положения

Внеучебный отдел (далее ВО), Волжского политехнического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» (далее институт), является структурным подразделением института, выполняющим функции рабочего органа при директоре по координации внеучебной и воспитательной деятельности с целью повышения эффективности управления.

ВО работает под непосредственным руководством зам.директора по внеучебной работе (ВР). Методист ВО назначается приказом директора института из числа лиц, имеющих высшее образование и опыт научно-педагогической работы или практической деятельности не менее 3 лет. С методистом ВО заключается трудовой договор.

Решение по созданию, реорганизации и ликвидации ВО принимается Ученым Советом института и оформляется приказом директора института.

В своей деятельности ВО руководствуется Конституцией РФ, законодательством РФ, постановлениями правительства РФ, Министерства образования и науки РФ, Положением об институте, приказами директора института, решениями Ученого Совета института, документацией системы менеджмента качества (СМК) института, международными стандартами в области качества и настоящим Положением.

Положение о ВО и изменения в нем принимаются на Ученом Совете института и утверждаются директором в установленном порядке.

Полное наименование отдела:

- Внеучебный отдел.
- Сокращенное наименование ВО.
- Адрес отдела: 404121, г. Волжский, ул. Энгельса, 42а.
- Телефон: 22-14-61
- Факс: 8443- 25-69-50
- E-mail: 100tv@volpi.ru
- Код 22.0

2. Назначение, основные задачи и функции внеучебного отдела

2.1 Назначение: ВО осуществляет планирование, организацию и контроль внеучебного процесса.


2.2 Основные задачи ВО:

- воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности – гражданина новой России, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые технико-технологические решения;
- формирование у студентов нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;
- создание условий для творческой самореализации личности и для проведения досуга студентов во внеурочное время;

– создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды.

2.3 Для решения поставленных задач ВО выполняет следующие функции:

- организация культурно-массовой и спортивной работы в институте
- создание внутривузовских традиций студенческой жизни;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолГГТУ)	СМК - ПСП- 22.0 - 2011
		Версия 01
		Стр. 4 из 8

- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- пропаганда здорового образа жизни и ценностей активной жизнедеятельности;
- организация работы по профилактике наркозависимости, ВИЧ/СПИД-инфекции, правонарушений и др.;
- содействие студенческим общественным организациям;
- создание системы материального и морального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих во внеучебной деятельности;
- научное обоснование существующих и разработка новых методик воспитательной работы.

3. Основные функции заместителя директора по ВР.


Заместитель директора по ВР:

- организует текущее и перспективное планирование воспитательной работы со студентами и ее проведение;
- координирует работу зам. деканов, ответственных за воспитательную работу, помощников зав. кафедр, кураторов;
- обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;
- оказывает помощь коллективам студентов в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий;
- составляет годовой отчет института по внеучебной работе;
- руководит работниками отдела;
- проводит инспекции, контроля, инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности;
- обеспечивает выполнение политики и целей института в области имиджа и качества, в том числе работой с городскими СМИ (средства массовой информации);
- участвовать в разработке Политики и целей института в области качества;
- обеспечивать реализацию Политики и целей института и подразделения в области качества, функционирование и повышение результативности СМК.
- разрабатывать цели в области качества своего подразделения, документы и процедуры СМК в части касающейся подразделения;

4. Права

Заместитель директора по ВР имеет право:

- присутствовать на всех совещаниях, заседаниях, на которых рассматриваются вопросы учебной работы;
- запрашивать от функциональных служб института необходимые для работы материалы;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями с целью реализации поставленных задач;
- представлять интересы института в других организациях и учреждениях, занимающихся социальной и воспитательной работой;
- принимать решения в пределах своей компетенции;
- взаимодействовать со всеми сотрудниками института;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	СМК - ПСП- 22.0 - 2011
		Версия 01
		Стр. 5 из 8

- трудовые отношения работников отдела регулируются настоящим Положением, Положением об институте и действующим законодательством о труде;
- бесплатно пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных подразделений института, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений института;
- требовать от администрации института организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;
- определять круг обязанностей и прав сотрудников внеучебного отдела; представлять их к поощрению или наложению дисциплинарных взысканий;
- инициировать предложения по совершенствованию своей деятельности и СМК;
- инициировать проведение мероприятий, направленных на предупреждение несоответствий продукции, процессов, СМК в целом и вносить предложения по совершенствованию СМК;
- принимать решения, в соответствии с полномочиями, определенными документами СМК ВПИ.


5. Ответственность.

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет заместитель директора по ВР:

Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

Зам.директора по ВР несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных;
- за реализацию Политики и целей своей кафедры в области качества;
- за соблюдение требований документов и процедур СМК в части своей деятельности.
- за качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящей должностной инструкцией обязанностей;
- за соблюдение конфиденциальности и не разглашение персональной информации и сведений, являющихся коммерческой или иной тайной, а также информации, касающейся системы менеджмента качества, включая все документы СМК;
- за соблюдение Положения о защите персональных данных;
- за исполнение требований охраны труда и техники безопасности.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	СМК - ПСП- 22.0 - 2011
		Версия 01
		Стр. 6 из 8

6. Взаимоотношения. Связи.

Координацию внеучебной и воспитательной работы в институте осуществляет зам.директора по внеучебной работе.


Для координации и организации воспитательной работы на факультете назначаются заместители декана по воспитательной работе. (назначаются и освобождаются директором по согласованию с деканами, подотчетны декану факультета).

Для организации воспитательной работы со студентами 1 курса на основании служебной записки деканов приказом директора института назначаются кураторы академических групп сроком на один год.

Для координации и организации воспитательной работы на кафедре назначаются помощники заведующего кафедрой по воспитательной работе.

ВО представляет в директорат предложения по совершенствованию воспитательной работы, планы, материалы для отчетов и докладов.

ВО получает планы, справки и другие информационные материалы из деканатов и подразделений института для подготовки мероприятий ВО.

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВПИ (филиал) ВолгГТУ)	СМК - ПСП- 22.0 - 2011
		Версия 01
		Стр. 7 из 8

Приложение 1

Организационная структура внеучебного отдела

