МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный технический университет"

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

«26» мая 20 21 г.

Производственная практика: научно-исследовательская работа

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Строительство, технологические процессы и машины**

Учебный план 23.05.01_ochn_n21.plx
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Квалификация **инженер**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 210

Виды контроля в семестрах:
зачеты 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	210	210	210	210
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
д.т.н., профессор , Шумячер Вячеслав Михайлович _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от «17» __мая_ 20 21 г. № 5
Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В. М. _____

Рабочая программа дисциплины
Производственная практика: научно-исследовательская работа

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 935)

составлена на основании учебного плана:
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена ученым советом факультета

Протокол от «21» __мая_ 20 21 г. № 8
Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.

Декан факультета _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2022 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Год	Раздел РП	Внесенные изменения

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	
1.2	Вид практики - производственная.
1.3	Тип практики - научно-исследовательская работа.
1.4	Способ проведения - стационарная.
1.5	Форма практики - непрерывная
1.6	Цель проведения изыскательской практики - закрепление теоретических знаний, получаемых студентами в процессе обучения, путем приобретение практических навыков работы по специальности путем стажировки и работы на профильных предприятиях строительства и коммунального хозяйства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	чения строительства
2.1.2	Материаловедение
2.1.3	Безопасность жизнедеятельности
2.1.4	Грузоподъёмные машины и оборудование
2.1.5	Организация и планирование производства
2.1.6	Основы теории транспортных средств
2.1.7	Техническое регулирование
2.1.8	Технология производства подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.9	Управление техническими системами
2.1.10	Электрооборудование подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.11	Детали машин и основы конструирования (ДМ и ОК)
2.1.12	Конструкции подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.13	Конструкционные и защитно-отделочные и эксплуатационные материалы
2.1.14	Метрология, стандартизация и сертификация
2.1.15	Строительная механика и металлические конструкции подъёмно-транспортных и строительно-дорожных машин
2.1.16	Технические основы создания машин
2.1.17	эксплуатационная практика
2.1.18	Гидравлика и гидропневмопривод
2.1.19	Энергетические установки подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.20	Сопротивление материалов
2.1.21	Теория механизмов и машин (ТММ)
2.1.22	Технология конструкционных материалов
2.1.23	Информационные технологии в строительстве
2.1.24	Математика
2.1.25	Материаловедение
2.1.26	Теоретическая механика
2.1.27	Учебная практика: ознакомительная практика
2.1.28	Химия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Освоение дисциплины является необходимым для изучения последующих дисциплин в рамках дальнейшего формирования и развития следующих компетенций:
2.2.2	
2.2.3	
2.2.4	Измерительная техника
2.2.5	Комплексная механизация строительства
2.2.6	Машины и оборудование непрерывного транспорта
2.2.7	Надёжность механических систем
2.2.8	Производственная эксплуатация и испытания машин
2.2.9	Теория подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования

2.2.10	Физика и химия топлив и смазок
2.2.11	Эксплуатация автомобильного транспорта в строительстве
2.2.12	Испытания подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.2.13	Оборудование для ремонта машин
2.2.14	Основы научных исследований
2.2.15	Проектирование подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования с использованием САПР
2.2.16	Ремонт и утилизация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.2.17	Эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.

УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач.

УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	состав и содержание проектов организации строительства, проектов производства работ, технологических карт;
3.1.2	принципы формирования программ и организационных структур строительных организаций; основы технической эксплуатации объектов недвижимости; основные технические регламенты проектирования и строительства.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- читать чертежи, схемы, оценивать конструкции зданий и сооружений;
3.2.2	- выполнять типовые регулировки в узлах и системах зданий и сооружений;
3.2.3	- использовать простые средства диагностики зданий и сооружений;
3.2.4	- применять типовые технологические процессы технического обслуживания и ремонта зданий и сооружений.
3.2.5	- основные направления развития строительного комплекса, организацию производства, особенности применения оборудования;
3.2.6	- действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции по эксплуатации строительного оборудования, требования к оформлению технической документации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
3.3.2	- знание основных категорий и понятий производственного процесса, знание специальной литературы и других информационных данных для решения профессиональных задач;
3.3.3	- системы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин строительной отрасли и технологического оборудования; знание нормативной базы отрасли; способность использовать передовой отраслевой, межотраслевой и зарубежный опыт;
3.3.4	- способность к использованию оборудования, применяемого на предприятиях отрасли.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Прохождение практики						
1.1	Ознакомительные лекции, инструктаж, согласование индивидуального задания, изучение методических рекомендаций по	8	18	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
1.2	Получение задания для выполнения практических самостоятельных работ /Пр/	8	6	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3		0	

1.3	Всестороннее изучение производственно–хозяйственной деятельности предприятия и приобретение практических навыков инженерно–технологического работника на одном из современных предприятий стройиндустрии. /Ср/	8	114	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
1.4	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, /Ср/	8	20	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
	Раздел 2. Оформление практики						
2.1	Составление отчёта /Ср/	8	56	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.2	Зачет /Зачёт/	8	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы опроса:

1. Сведения о принимающей организацией.
2. Какая конкретная проектная документация разработана в последнее время принимающей организацией.
3. Виды объектов, проектируемых данной организацией.
4. Проектные решения, учитывающие региональные условия.
5. Особенности привязки типовых проектов.
6. Современные программные комплексы, используемые при расчетах несущих конструкций и систем.
7. Расчетные модели, используемые в данных программных комплексах.
8. Порядок составления исходных данных для работы с различными программными комплексами.
9. Обработка и анализ результатов расчета.
10. Графическое оформление результатов расчета.
11. Нормативные документы, необходимые для расчета и проектирования зданий и сооружений.
12. Основные планировочные и конструктивные решения в сооружениях, разрабатываемых в период практики.
13. Передовой опыт и достижения в отечественной и зарубежной проектной практике по объектам, проектируемым в период практики.

5.2. Темы письменных работ

Отчет по практике составляется в соответствии с требованиями программы и с учетом индивидуального задания, записанного в дневнике.
Отчет по практике должен содержать следующие разделы: оформленный титульный лист; задание на практику; введение; содержание практики в соответствии с программой и индивидуальным заданием; заключение; список литературы; отзыв руководителя практики от организации.

5.3. Фонд оценочных средств

РРабочая программа дисциплины (РПД) обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает примерные вопросы к промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств является Приложением к данной РПД и представлен в ЭУМКД. http://umkd.volpi.ru/

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчёт по практике.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Цай, Т. Н. [и др.]	Строительные конструкции : металлические, каменные, армокаменные конструкции. Конструкции из дерева и пластмасс [Электронный ресурс]: учебник для вузов - https://e.lanbook.com/book/9467	СПб.: Лань, 2012	эл. изд.

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кудрявцев, Е.М., Степанов, В.В.	Выполнение выпускной квалификационной работы на компьютере: учебное пособие	М.: Издательский дом "БАСТЕТ", 2013	15
Л2.2	Толстых, Ю. О. [и др.]	Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра: учебное пособие	М.: ИНФРА-М, 2013	10
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Черноиван, В. Н	Монтаж строительных конструкций [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие - https://e.lanbook.com/book/49452	Минск: Москва: Новое знание ; Инфрам-М, 2014	эл. изд.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	сайт библиотекаи ВПИ (филиал) ВолгГТУ: http://library.volpi.ru;			
Э2	http://umkd.volpi.ru/			
Э3	электронно-библиотечная система "Лань" www.e.lanbook.com			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
7.3.1.1	• Информационно-поисковая система федерального государственного учрежде-ния «Федеральный институт промышленной собственности (бесплатный дос-туп). – url: http://www1.fips.ru			
7.3.1.2	• Информационно-справочная система "Консультант Плюс" -http://www.consultant.ru/online/ (Общество с ограниченной ответственностью «Инженеры информации». Договор №207-К об оказании информационных услуг с использованием экземпляров Системы "Консультант Плюс");			
7.3.1.3	• Информационно-поисковая система всемирной организации по интеллекту-альной собственности (бесплатный доступ).- url: https://patentscope.wipo.int/search/en/search.jsf			
7.3.1.4	• Информационно-справочная система Европейской патентной организации (бесплатный доступ). - url: http://www.espacenet.com/access/index.en.html.			
7.3.1.5	• Специализированные Интернет-ресурсы, например, поисковая система по хи-мическим ресурсам. –URL: http://www.chemindustry.com			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
7.3.2.1	Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (бесплатный доступ). - url: https://reestr.minsvyaz.ru. Реестр создан в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в целях расширения использования российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, подтверждения их происхождения из Российской Федерации, а также в целях оказания правообладателям программ для электронных вычислительных машин или баз данных мер государственной поддержки.			
7.3.2.2	Информационно-поисковая система федерального государственного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности (бесплатный доступ). – url: http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system. В информационно-поисковой системе возможен поиск по изобретениям, рефератам патентных документов на русском и английском языках, перспективным изобретениям, полезным моделям, товарным знакам, общеизвестным товарным знакам, наименованиям мест происхождения товаров, промышленным образцам, программам для ЭВМ, базам данных, топологиям интегральных микросхем, классификаторам и документам официальных бюллетеней за последний месяц.			
7.3.2.3	Информационно-справочная система "Консультант Плюс" -http://www.consultant.ru/online/ (Общество с ограниченной ответсвенностью)			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для проведения собрания и отчета по практике укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам.
7.2	Проектор, интерактивный планшет. Методические материалы: проекты, литература, мате-риалы на электронных носителях.
7.3	Аудитория оборудована: проектор, экран, учебная доска.

8. МЕТОДИЧЕСТКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в том числе в прохождении учебной практики. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего

учебного процесса.
Перед началом изучения курса рекомендуется познакомиться с целями и задачами изучения курса. При необходимости можно просмотреть разделы дисциплин, определяющих начальную подготовку. Перед началом выполнения заданий по практике необходимо пройти инструктаж по технике безопасности.
Обязанности руководителя практики от кафедры:
1) Руководитель учебной практики до ее начала согласовывает организационные вопросы с базами практик:
- об обеспечении условий труда студентов;
- о содержании программы учебной практики и о контроле ее выполнения.
2) Руководитель учебной практики консультирует студентов по вопросам составления отчета по учебной практике.
3) Решает организационные вопросы, возникающие в ходе учебной практики.
4) После завершения практики:
- проверяет и анализирует отчеты по учебной практике;
- организует защиту отчетов;
- готовит аналитическую записку для заведующего кафедрой по итогам учебной практики.
Обязанности руководителя базы практики:
Общее руководство практикой возлагается на руководителя, заместителя руководителя, начальника управления или отдела организации.
В помощь общему руководителю практики назначаются непосредственные руководители – главные и ведущие специалисты, программисты и другие специалисты.
Обязанности общего руководителя практики:
- оформить приказом зачисление студентов на практику;
- утвердить план прохождения практики;
- назначить непосредственных руководителей практики в подразделениях из числа квалифицированных специалистов;
- ознакомить практикантов с действующими правилами внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности;
- по окончании практики проверить и утвердить отчет студента и проверить наличие характеристики практиканта по итогам практики (форма характеристики приведена в фонде оценочных средств по учебной практике).
Обязанности непосредственного руководителя практики:
- создать условия для глубокого освоения студентами программы практики, организовать их передвижение по рабочим местам в соответствии с календарным планом прохождения практики;
- инструктировать практикантов о порядке хранения рабочих материалов, соблюдения коммерческой тайны;
- обеспечить практикантов необходимыми нормативными документами и правилами, справочной и другой литературой;
- регулярно проверять выполненную студентом-практикантом работу, строго контролировать соблюдение им трудовой дисциплины;
- консультировать практиканта по вопросам, относящимся к деятельности предприятия или учреждения;
- ознакомить (по возможности) с компьютерной обработкой документации, ведением базы данных организации по отдельным видам деятельности;
- по окончании практики проверить отчет студента и дать развернутое заключение-характеристику его учебной практике, оценить степень овладения им методикой и навыками практической работы, дать общую оценку выполнения им программы практики, его творческих возможностей, активности и инициативы (форма характеристики приведена в фонде оценочных средств по учебной практике).
Обязанности студента в период практики.
При прохождении учебной практики студент обязан:
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- изучать действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции предприятия или организации, требования к оформлению технической документации;
- изучать правила эксплуатации средств механизации строительства, исследовательских установок, имеющихся в подразделении, а также их обслуживания;
- осваивать отдельные компьютерные программы, используемые в профессиональной деятельности;
- выполнять правила трудового распорядка предприятия (организации);
- выполнять задание, предусмотренное программой практики;
- подготавливать и, в завершении, защитить в установленный срок отчет по практике.

Тема, место проведения практики и её организация.
Сроки проведения учебной практики устанавливаются ВПИ (филиал) ВолгГТУ в соответствии с учебным планом и линейным графиком.
Тема практики должна быть актуальной и соответствовать современному уровню и перспективам развития средств механизации и компьютеризации строительства, а по своему содержанию отвечать задачам подготовки высококвалифицированных специалистов по направлению 08.03.01 «Строительство».
Учебная практика проводится в сторонних организациях (учреждениях, предприятиях) по профилю направления или на кафедрах и в лабораториях института.
Содержание практики определяется выпускающими кафедрами высшего учебного заведения с учетом интересов и возможностей подразделений (цех, отдел, лаборатория, научная группа и т. п.), в которых она проводится, и регламентируется программой.
Практика должна проводиться в организациях, оснащенных современной вычислительной техникой, выбранных студентом самостоятельно или предложенных институтом.
Практика в организациях осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми указанные организации обязаны предоставлять места для прохождения практики. Договоры подготавливаются как кафедрой, так и самими студентами.

Если студент сам предлагает предприятие для прохождения практики, и оно подходит для прохождения учебной практики, то с данным предприятием заключается договор.
Студенты, заключившие контракт с будущими работодателями, учебную практику, как правило, проходят на предприятиях работодателей.
С момента зачисления студентов на рабочие места в качестве практикантов, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены.
При наличии вакантных должностей студенты могут быть зачислены на них, если работа соответствует целям учебной практики.
Студенты, не выполнившие программу практики по неуважительной причине или получившие на защите неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ВПИ (филиал) ВолгГТУ.
Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике.
Основными образовательными технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов учебной практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками производственных подразделений базы учебной практики;
- проведение защиты отчета о практике.
Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- сбор научной литературы по тематике задания учебной практики;
- участие в формировании пакета научно-исследовательской документации как на базе практики, так и в учебных подразделениях института.
Основными научно-производственными технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие студента в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).
Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся.
При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.
Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.
Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный технический университет"

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
«26» мая 2021 г.

Производственная практика: преддипломная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Строительство, технологические процессы и машины**
Учебный план	23.05.01_ochn_n21.plx 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства
Квалификация	**инженер**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**21 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	756	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 10
аудиторные занятия	16	
самостоятельная работа	740	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	10 (5.2)		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	740	740	740	740
Итого	756	756	756	756

Программу составил(и):
д.т.н., профессор , Шумячер Вячеслав Михайлович _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от «17» __мая_ 20 21 г. № 5
Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В. М. _____

Рабочая программа дисциплины
Производственная практика: преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 935)

составлена на основании учебного плана:
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена ученым советом факультета

Протокол от «21» __мая_ 20 21 г. № 8
Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.

Декан факультета _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2022 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Год	Раздел РП	Внесенные изменения

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	
1.2	Вид практики - производственная.
1.3	Тип практики - преддипломная.
1.4	Способ проведения - стационарная.
1.5	Форма практики - непрерывная
1.6	Цель проведения исполнительской практики - закрепление теоретических знаний, получаемых студентами в процессе обучения, путем приобретение практических навыков работы по специальности путем стажировки и работы на профильных предприятиях строительства и коммунального хозяйства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Испытания подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.2	Оборудование для ремонта машин
2.1.3	Основы научных исследований
2.1.4	Проектирование подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования с использованием САПР
2.1.5	Ремонт и утилизация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.6	Экологические аспекты функционирования машин
2.1.7	Эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.8	Измерительная техника
2.1.9	Комплексная механизация строительства
2.1.10	Машины и оборудование непрерывного транспорта
2.1.11	Надёжность механических систем
2.1.12	Производственная практика: научно-исследовательская работа
2.1.13	Производственная эксплуатация и испытания машин
2.1.14	Строительные и дорожные машины и оборудование
2.1.15	Теория подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.16	Технология производства нефтепродуктов
2.1.17	Физика и химия топлив и смазок
2.1.18	Эксплуатация автомобильного транспорта в строительстве
2.1.19	Безопасность жизнедеятельности
2.1.20	Грузоподъёмные машины и оборудование
2.1.21	Организация и планирование производства
2.1.22	Основы теории транспортных средств
2.1.23	Техническое регулирование
2.1.24	Технология производства подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.25	Управление техническими системами
2.1.26	Электрооборудование подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.27	Детали машин и основы конструирования (ДМ и ОК)
2.1.28	Конструкции подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.29	Конструкционные и защитно-отделочные и эксплуатационные материалы
2.1.30	Метрология, стандартизация и сертификация
2.1.31	Строительная механика и металлические конструкции подъёмно-транспортных и строительно-дорожных машин
2.1.32	Технические основы создания машин
2.1.33	эксплуатационная практика
2.1.34	Гидравлика и гидропневмопривод
2.1.35	Основы проектной деятельности
2.1.36	Экономика
2.1.37	Электротехника и электроника
2.1.38	Энергетические установки подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования

2.1.39	Сопротивление материалов
2.1.40	Теория механизмов и машин (ТММ)
2.1.41	Термодинамика и теплотехника
2.1.42	Технология конструкционных материалов
2.1.43	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.44	Инженерная и компьютерная графика
2.1.45	Математика
2.1.46	Материаловедение
2.1.47	Теоретическая механика
2.1.48	Физика
2.1.49	Информатика
2.1.50	Учебная практика: ознакомительная практика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Освоение дисциплины является необходимым для изучения последующих дисциплин в рамках дальнейшего формирования и развития следующих компетенций:
2.2.2	
2.2.3	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа.
УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников.
УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач.
УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач.
УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
УК-4.1: Знать: принципы построения устной и письменной речи на русском и иностранном(ых) языках; правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации.
УК-4.2: Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах; методы и навыки делового общения на русском и иностранном(ых) языках.
УК-4.3: Владеть: навыками устной речи на русском и иностранном(ых) языках и перевода текстов с иностранного (ых) языка(ов) в деловой коммуникации; **методами делового общения на русском и иностранном(ых) языках, с применением различных языковых форм и средств.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	состав и содержание проектов организации строительства, проектов производства работ, технологических карт;
3.1.2	принципы формирования программ и организационных структур строительных организаций; основы технической эксплуатации объектов недвижимости; основные технические регламенты проектирования и строительства.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- читать чертежи, схемы, оценивать конструкции зданий и сооружений;
3.2.2	- выполнять типовые регулировки в узлах и системах зданий и сооружений;
3.2.3	- использовать простые средства диагностики зданий и сооружений;
3.2.4	- применять типовые технологические процессы технического обслуживания и ремонта зданий и сооружений.
3.2.5	- основные направления развития строительного комплекса, организацию производства, особенности применения оборудования;
3.2.6	- действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции по эксплуатации строительного оборудования, требования к оформлению технической документации.

3.3	**Владеть:**
3.3.1	- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
3.3.2	- знание основных категорий и понятий производственного процесса, знание специальной литературы и других информационных данных для решения профессиональных задач;
3.3.3	- системы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин строительной отрасли и технологического оборудования; знание нормативной базы отрасли; способность использовать передовой отраслевой, межотраслевой и зарубежный опыт;
3.3.4	- способность к использованию оборудования, применяемого на предприятиях отрасли.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интре ракт.	Примечание
	Раздел 1. Прохождение практики						
1.1	Ознакомительные лекции, инструктаж, согласование индивидуального задания, изучение методических рекомендаций по практике /Ср/	10	150	УК-4.2 УК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
1.2	Получение задания для выполнения практических самостоятельных работ /Пр/	10	16	УК-1.1 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
1.3	Всестороннее изучение производственно–хозяйственной деятельности предприятия и приобретение практических навыков инженерно–технологического работника на одном из современных предприятий стройиндустрии. /Ср/	10	250	УК-4.2 УК-4.3 УК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
1.4	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, /Ср/	10	60	УК-1.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
	Раздел 2. Оформление практики						
2.1	Составление отчёта /Ср/	10	278	УК-1.1 УК-4.3 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.2	Зачет /Зачёт/	10	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы опроса:

1. Сведения о принимающей организацией.
2. Какая конкретная проектная документация разработана в последнее время принимающей организацией.
3. Виды объектов, проектируемых данной организацией.
4. Проектные решения, учитывающие региональные условия.
5. Особенности привязки типовых проектов.
6. Современные программные комплексы, используемые при расчетах несущих конструкций и систем.
7. Расчетные модели, используемые в данных программных комплексах.
8. Порядок составления исходных данных для работы с различными программными комплексами.
9. Обработка и анализ результатов расчета.
10. Графическое оформление результатов расчета.
11. Нормативные документы, необходимые для расчета и проектирования зданий и сооружений.
12. Основные планировочные и конструктивные решения в сооружениях, разрабатываемых в период практики.
13. Передовой опыт и достижения в отечественной и зарубежной проектной практике по объектам, проектируемым в период практики.

5.2. Темы письменных работ

Отчет по практике составляется в соответствии с требованиями программы и с учетом индивидуального задания, записанного в дневнике.
Отчет по практике должен содержать следующие разделы: оформленный титульный лист; задание на практику; введение; содержание практики в соответствии с программой и индивидуальным заданием; заключение; список литературы; отзыв руководителя практики от организации.

5.3. Фонд оценочных средств

РРабочая программа дисциплины (РПД) обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает примерные вопросы к промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств является Приложением к данной РПД и представлен в ЭУМКД. http://umkd.volpi.ru/

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчёт по практике.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Цай, Т. Н. [и др.]	Строительные конструкции : металлические, каменные, армокаменные конструкции. Конструкции из дерева и пластмасс [Электронный ресурс]: учебник для вузов - https://e.lanbook.com/book/9467	СПб.: Лань, 2012	эл. изд.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кудрявцев, Е.М., Степанов, В.В.	Выполнение выпускной квалификационной работы на компьютере: учебное пособие	М.: Издательский дом "БАСТЕТ", 2013	15
Л2.2	Толстых, Ю. О. [и др.]	Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра: учебное пособие	М.: ИНФРА-М, 2013	10

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Черноиван, В. Н	Монтаж строительных конструкций [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие - https://e.lanbook.com/book/49452	Минск: Москва: Новое знание ; Инфрам-М, 2014	эл. изд.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	сайт библиотекаи ВПИ (филиал) ВолгГТУ: http://library.volpi.ru;
Э2	http://umkd.volpi.ru/
Э3	электронно-библиотечная система "Лань" www.e.lanbook.com

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	• Информационно-поисковая система федерального государственного учрежде-ния «Федеральный институт промышленной собственности (бесплатный дос-туп). – url: http://www1.fips.ru
7.3.1.2	• Информационно-справочная система "Консультант Плюс" -http://www.consultant.ru/online/ (Общество с ограниченной ответственностью «Инженеры информации». Договор №207-К об оказании информационных услуг с использованием экземпляров Системы "Консультант Плюс");
7.3.1.3	• Информационно-поисковая система всемирной организации по интеллекту-альной собственности (бесплатный доступ).- url: https://patentscope.wipo.int/search/en/search.jsf
7.3.1.4	• Информационно-справочная система Европейской патентной организации (бесплатный доступ). - url: http://www.espacenet.com/access/index.en.html.
7.3.1.5	• Специализированные Интернет-ресурсы, например, поисковая система по хи-мическим ресурсам. –URL: http://www.chemindustry.com

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (бесплатный доступ). - url: https://reestr.minsvyaz.ru. Реестр создан в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в целях расширения использования российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, подтверждения их происхождения из Российской Федерации, а также в целях оказания правообладателям программ для электронных вычислительных машин или баз данных мер государственной поддержки.

7.3.2.2	Информационно-поисковая система федерального государственного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности (бесплатный доступ). – url: http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system. В информационно-поисковой системе возможен поиск по изобретениям, рефератам патентных документов на русском и английском языках, перспективным изобретениям, полезным моделям, товарным знакам, общеизвестным товарным знакам, наименованиям мест происхождения товаров, промышленным образцам, программам для ЭВМ, базам данных, топологиям интегральных микросхем, классификаторам и документам официальных бюллетеней за последний месяц.
7.3.2.3	Информационно-справочная система "Консультант Плюс" -http://www.consultant.ru/online/ (Общество с ограниченной ответсвенностью)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для проведения собрания и отчета по практике укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам.
7.2	Проектор, интерактивный планшет. Методические материалы: проекты, литература, мате-риалы на электронных носителях.
7.3	Аудитория оборудована: проектор, экран, учебная доска.

8. МЕТОДИЧЕСТКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в том числе в прохождении учебной практики. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Перед началом изучения курса рекомендуется познакомиться с целями и задачами изучения курса. При необходимости можно просмотреть разделы дисциплин, определяющих начальную подготовку. Перед началом выполнения заданий по практике необходимо пройти инструктаж по технике безопасности.

Обязанности руководителя практики от кафедры:

1) Руководитель учебной практики до ее начала согласовывает организационные вопросы с базами практик:
- об обеспечении условий труда студентов;
- о содержании программы учебной практики и о контроле ее выполнения.

2) Руководитель учебной практики консультирует студентов по вопросам составления отчета по учебной практике.

3) Решает организационные вопросы, возникающие в ходе учебной практики.

4) После завершения практики:
- проверяет и анализирует отчеты по учебной практике;
- организует защиту отчетов;
- готовит аналитическую записку для заведующего кафедрой по итогам учебной практики.

Обязанности руководителя базы практики:

Общее руководство практикой возлагается на руководителя, заместителя руководителя, начальника управления или отдела организации.

В помощь общему руководителю практики назначаются непосредственные руководители – главные и ведущие специалисты, программисты и другие специалисты.

Обязанности общего руководителя практики:
- оформить приказом зачисление студентов на практику;
- утвердить план прохождения практики;
- назначить непосредственных руководителей практики в подразделениях из числа квалифицированных специалистов;
- ознакомить практикантов с действующими правилами внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности;
- по окончании практики проверить и утвердить отчет студента и проверить наличие характеристики практиканта по итогам практики (форма характеристики приведена в фонде оценочных средств по учебной практике).

Обязанности непосредственного руководителя практики:
- создать условия для глубокого освоения студентами программы практики, организовать их передвижение по рабочим местам в соответствии с календарным планом прохождения практики;
- инструктировать практикантов о порядке хранения рабочих материалов, соблюдения коммерческой тайны;
- обеспечить практикантов необходимыми нормативными документами и правилами, справочной и другой литературой;
- регулярно проверять выполненную студентом-практикантом работу, строго контролировать соблюдение им трудовой дисциплины;
- консультировать практиканта по вопросам, относящимся к деятельности предприятия или учреждения;
- ознакомить (по возможности) с компьютерной обработкой документации, ведением базы данных организации по отдельным видам деятельности;
- по окончании практики проверить отчет студента и дать развернутое заключение-характеристику его учебной практике, оценить степень овладения им методикой и навыками практической работы, дать общую оценку выполнения им программы практики, его творческих возможностей, активности и инициативы (форма характеристики приведена в фонде оценочных средств по учебной практике).

Обязанности студента в период практики.
При прохождении учебной практики студент обязан:
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- изучать действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции предприятия или организации, требования к оформлению технической документации;
- изучать правила эксплуатации средств механизации строительства, исследовательских установок, имеющихся в подразделении, а также их обслуживания;
- осваивать отдельные компьютерные программы, используемые в профессиональной деятельности;
- выполнять правила трудового распорядка предприятия (организации);
- выполнять задание, предусмотренное программой практики;
- подготавливать и, в завершении, защитить в установленный срок отчет по практике.

Тема, место проведения практики и её организация.
Сроки проведения учебной практики устанавливаются ВПИ (филиал) ВолгГТУ в соответствии с учебным планом и линейным графиком.
Тема практики должна быть актуальной и соответствовать современному уровню и перспективам развития средств механизации и компьютеризации строительства, а по своему содержанию отвечать задачам подготовки высококвалифицированных специалистов по направлению 08.03.01 «Строительство».
Учебная практика проводится в сторонних организациях (учреждениях, предприятиях) по профилю направления или на кафедрах и в лабораториях института.
Содержание практики определяется выпускающими кафедрами высшего учебного заведения с учетом интересов и возможностей подразделений (цех, отдел, лаборатория, научная группа и т. п.), в которых она проводится, и регламентируется программой.
Практика должна проводиться в организациях, оснащенных современной вычислительной техникой, выбранных студентом самостоятельно или предложенных институтом.
Практика в организациях осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми указанные организации обязаны предоставлять места для прохождения практики. Договоры подготавливаются как кафедрой, так и самими студентами.
Если студент сам предлагает предприятие для прохождения практики, и оно подходит для прохождения учебной практики, то с данным предприятием заключается договор.
Студенты, заключившие контракт с будущими работодателями, учебную практику, как правило, проходят на предприятиях работодателей.
С момента зачисления студентов на рабочие места в качестве практикантов, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены.
При наличии вакантных должностей студенты могут быть зачислены на них, если работа соответствует целям учебной практики.
Студенты, не выполнившие программу практики по неуважительной причине или получившие на защите неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ВПИ (филиал) ВолгГТУ.
Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике.
Основными образовательными технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов учебной практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками производственных подразделений базы учебной практики;
- проведение защиты отчета о практике.
Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- сбор научной литературы по тематике задания учебной практики;
- участие в формировании пакета научно-исследовательской документации как на базе практики, так и в учебных подразделениях института.
Основными научно-производственными технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие студента в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).
Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся.
При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.
Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.
Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный технический университет"

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

«26» мая 20 21 г.

Учебная практика: ознакомительная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Строительство, технологические процессы и машины**
Учебный план	23.05.01_ochn_n21.plx 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства
Квалификация	**инженер**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 2
аудиторные занятия	4	
самостоятельная работа	176	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	176	176	176	176
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
д.т.н., профессор , Шумячер Вячеслав Михайлович _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от «17» __мая_ 20 21 г. № 5
Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В. М. _____

Рабочая программа дисциплины
Учебная практика: ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 935)

составлена на основании учебного плана:
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена ученым советом факультета

Протокол от «21» __мая_ 20 21 г. № 8
Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.

Декан факультета _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2022 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Год	Раздел РП	Внесенные изменения

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	
1.2	Вид практики - производственная.
1.3	Тип практики - ознакомительная.
1.4	Способ проведения - стационарная.
1.5	Форма практики - непрерывная
1.6	Цель проведения исполнительской практики - закрепление теоретических знаний, получаемых студентами в процессе обучения, путем приобретение практических навыков работы по специальности путем стажировки и работы на профильных предприятиях строительства и коммунального хозяйства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Инженерная и компьютерная графика
2.1.2	Информатика
2.1.3	Математика
2.1.4	Справочно-правовые системы
2.1.5	Теоретическая механика
2.1.6	Физика
2.1.7	Философия
2.1.8	Химия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Освоение дисциплины является необходимым для изучения последующих дисциплин в рамках дальнейшего формирования и развития следующих компетенций:
2.2.2	
2.2.3	Информационные технологии в строительстве
2.2.4	Материаловедение
2.2.5	Сопротивление материалов
2.2.6	Технология конструкционных материалов
2.2.7	Грузоподъёмные машины и оборудование
2.2.8	Метрология, стандартизация и сертификация
2.2.9	Безопасность жизнедеятельности
2.2.10	Организация и планирование производства

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-2.1: Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
УК-2.2: Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач.
УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
УК-3.1: Знать: приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы социальной конфликтологии; технологии межличностной и групповой коммуникации.
УК-3.2: Уметь: устанавливать эффективное командное взаимодействие и сотрудничество; соблюдать этические принципы работы в команде; разрабатывать мероприятия, способствующие личностному, образовательному и профессиональному росту.
УК-3.3: Владеть: методами и приемами социального взаимодействия и командной работы.
ОПК-1.1: Выявление и классификация физических и химических процессов, протекающих на объекте профессиональной деятельности
ОПК-1.2: Определение характеристик физического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе теоретического (экспериментального) исследования
ОПК-1.3: Определение характеристик химического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе экспериментальных исследований

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	состав и содержание проектов организации строительства, проектов производства работ, технологических карт;
3.1.2	принципы формирования программ и организационных структур строительных организаций; основы технической эксплуатации объектов недвижимости; основные технические регламенты проектирования и строительства.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- читать чертежи, схемы, оценивать конструкции зданий и сооружений;
3.2.2	- выполнять типовые регулировки в узлах и системах зданий и сооружений;
3.2.3	- использовать простые средства диагностики зданий и сооружений;
3.2.4	- применять типовые технологические процессы технического обслуживания и ремонта зданий и сооружений.
3.2.5	- основные направления развития строительного комплекса, организацию производства, особенности применения оборудования;
3.2.6	- действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции по эксплуатации строительного оборудования, требования к оформлению технической документации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
3.3.2	- знание основных категорий и понятий производственного процесса, знание специальной литературы и других информационных данных для решения профессиональных задач;
3.3.3	- системы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин строительной отрасли и технологического оборудования; знание нормативной базы отрасли; способность использовать передовой отраслевой, межотраслевой и зарубежный опыт;
3.3.4	- способность к использованию оборудования, применяемого на предприятиях отрасли.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Прохождение практики						
1.1	Ознакомительные лекции, инструктаж, согласование индивидуального задания, изучение методических рекомендаций по практике /Ср/	2	20	УК-2.1 ОПК -1.3 УК-3.3 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
1.2	Получение задания для выполнения практических самостоятельных работ /Пр/	2	4	УК-2.1 ОПК -1.3 УК-3.3 УК-2.2 УК-2.3		0	
1.3	Всестороннее изучение производственно–хозяйственной деятельности предприятия и приобретение практических навыков инженерно–технологического работника на одном из современных предприятий стройиндустрии. /Ср/	2	60	УК-2.1 ОПК -1.3 УК-3.3 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
1.4	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, /Ср/	2	18	УК-2.1 ОПК -1.3 УК-3.3 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
	Раздел 2. Оформление практики						
2.1	Составление отчёта /Ср/	2	76	УК-2.1 ОПК -1.3 УК-3.3 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.2	Зачет /Зачёт/	2	2	УК-2.1 ОПК -1.3 УК-3.3 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы опроса:

1. Сведения о принимающей организацией.
2. Какая конкретная проектная документация разработана в последнее время принимающей организацией.
3. Виды объектов, проектируемых данной организацией.
4. Проектные решения, учитывающие региональные условия.
5. Особенности привязки типовых проектов.
6. Современные программные комплексы, используемые при расчетах несущих конструкций и систем.
7. Расчетные модели, используемые в данных программных комплексах.
8. Порядок составления исходных данных для работы с различными программными комплексами.
9. Обработка и анализ результатов расчета.
10. Графическое оформление результатов расчета.
11. Нормативные документы, необходимые для расчета и проектирования зданий и сооружений.
12. Основные планировочные и конструктивные решения в сооружениях, разрабатываемых в период практики.
13. Передовой опыт и достижения в отечественной и зарубежной проектной практике по объектам, проектируемым в период практики.

5.2. Темы письменных работ

Отчет по практике составляется в соответствии с требованиями программы и с учетом индивидуального задания, записанного в дневнике.
Отчет по практике должен содержать следующие разделы: оформленный титульный лист; задание на практику; введение; содержание практики в соответствии с программой и индивидуальным заданием; заключение; список литературы; отзыв руководителя практики от организации.

5.3. Фонд оценочных средств

РРабочая программа дисциплины (РПД) обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает примерные вопросы к промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств является Приложением к данной РПД и представлен в ЭУМКД. http://umkd.volpi.ru/

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчёт по практике.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Цай, Т. Н. [и др.]	Строительные конструкции : металлические, каменные, армокаменные конструкции. Конструкции из дерева и пластмасс [Электронный ресурс]: учебник для вузов - https://e.lanbook.com/book/9467	СПб.: Лань, 2012	эл. изд.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кудрявцев, Е.М., Степанов, В.В.	Выполнение выпускной квалификационной работы на компьютере: учебное пособие	М.: Издательский дом "БАСТЕТ", 2013	15
Л2.2	Толстых, Ю. О. [и др.]	Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра: учебное пособие	М.: ИНФРА-М, 2013	10

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Черноиван, В. Н	Монтаж строительных конструкций [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие - https://e.lanbook.com/book/49452	Минск: Москва: Новое знание ; Инфрам-М, 2014	эл. изд.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	сайт библиотекаи ВПИ (филиал) ВолгГТУ: http://library.volpi.ru;
Э2	http://umkd.volpi.ru/
Э3	электронно-библиотечная система "Лань" www.e.lanbook.com

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	• Информационно-поисковая система федерального государственного учрежде-ния «Федеральный институт промышленной собственности (бесплатный дос-туп). – url: http://www1.fips.ru

7.3.1.2	• Информационно-справочная система "Консультант Плюс" -http://www.consultant.ru/online/ (Общество с ограниченной ответственностью «Инженеры информации». Договор №207-К об оказании информационных услуг с использованием экземпляров Системы "Консультант Плюс");
7.3.1.3	• Информационно-поисковая система всемирной организации по интеллекту-альной собственности (бесплатный доступ).- url: https://patentscope.wipo.int/search/en/search.jsf
7.3.1.4	• Информационно-справочная система Европейской патентной организации (бесплатный доступ). - url: http://www.espacenet.com/access/index.en.html.
7.3.1.5	• Специализированные Интернет-ресурсы, например, поисковая система по хи-мическим ресурсам. –URL: http://www.chemindustry.com
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (бесплатный доступ). - url: https://reestr.minsvyaz.ru. Реестр создан в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в целях расширения использования российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, подтверждения их происхождения из Российской Федерации, а также в целях оказания правообладателям программ для электронных вычислительных машин или баз данных мер государственной поддержки.
7.3.2.2	Информационно-поисковая система федерального государственного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности (бесплатный доступ). – url: http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system. В информационно-поисковой системе возможен поиск по изобретениям, рефератам патентных документов на русском и английском языках, перспективным изобретениям, полезным моделям, товарным знакам, общеизвестным товарным знакам, наименованиям мест происхождения товаров, промышленным образцам, программам для ЭВМ, базам данных, топологиям интегральных микросхем, классификаторам и документам официальных бюллетеней за последний месяц.
7.3.2.3	Информационно-справочная система "Консультант Плюс" -http://www.consultant.ru/online/ (Общество с ограниченной ответсвенностью)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для проведения собрания и отчета по практике укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам.
7.2	Проектор, интерактивный планшет. Методические материалы: проекты, литература, мате-риалы на электронных носителях.
7.3	Аудитория оборудована: проектор, экран, учебная доска.

8. МЕТОДИЧЕСТКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в том числе в прохождении учебной практики. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Перед началом изучения курса рекомендуется познакомиться с целями и задачами изучения курса. При необходимости можно просмотреть разделы дисциплин, определяющих начальную подготовку. Перед началом выполнения заданий по практике необходимо пройти инструктаж по технике безопасности.

Обязанности руководителя практики от кафедры:

1) Руководитель учебной практики до ее начала согласовывает организационные вопросы с базами практик:
- об обеспечении условий труда студентов;
- о содержании программы учебной практики и о контроле ее выполнения.

2) Руководитель учебной практики консультирует студентов по вопросам составления отчета по учебной практике.

3) Решает организационные вопросы, возникающие в ходе учебной практики.

4) После завершения практики:
- проверяет и анализирует отчеты по учебной практике;
- организует защиту отчетов;
- готовит аналитическую записку для заведующего кафедрой по итогам учебной практики.

Обязанности руководителя базы практики:

Общее руководство практикой возлагается на руководителя, заместителя руководителя, начальника управления или отдела организации.

В помощь общему руководителю практики назначаются непосредственные руководители – главные и ведущие специалисты, программисты и другие специалисты.

Обязанности общего руководителя практики:
- оформить приказом зачисление студентов на практику;
- утвердить план прохождения практики;
- назначить непосредственных руководителей практики в подразделениях из числа квалифицированных специалистов;

- ознакомить практикантов с действующими правилами внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности;
- по окончании практики проверить и утвердить отчет студента и проверить наличие характеристики практиканта по итогам практики (форма характеристики приведена в фонде оценочных средств по учебной практике).

Обязанности непосредственного руководителя практики:
- создать условия для глубокого освоения студентами программы практики, организовать их передвижение по рабочим местам в соответствии с календарным планом прохождения практики;
- инструктировать практикантов о порядке хранения рабочих материалов, соблюдения коммерческой тайны;
- обеспечить практикантов необходимыми нормативными документами и правилами, справочной и другой литературой;
- регулярно проверять выполненную студентом-практикантом работу, строго контролировать соблюдение им трудовой дисциплины;
- консультировать практиканта по вопросам, относящимся к деятельности предприятия или учреждения;
- ознакомить (по возможности) с компьютерной обработкой документации, ведением базы данных организации по отдельным видам деятельности;
- по окончании практики проверить отчет студента и дать развернутое заключение-характеристику его учебной практике, оценить степень овладения им методикой и навыками практической работы, дать общую оценку выполнения им программы практики, его творческих возможностей, активности и инициативы (форма характеристики приведена в фонде оценочных средств по учебной практике).

Обязанности студента в период практики.
При прохождении учебной практики студент обязан:
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- изучать действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции предприятия или организации, требования к оформлению технической документации;
- изучать правила эксплуатации средств механизации строительства, исследовательских установок, имеющихся в подразделении, а также их обслуживания;
- осваивать отдельные компьютерные программы, используемые в профессиональной деятельности;
- выполнять правила трудового распорядка предприятия (организации);
- выполнять задание, предусмотренное программой практики;
- подготавливать и, в завершении, защитить в установленный срок отчет по практике.

Тема, место проведения практики и её организация.
Сроки проведения учебной практики устанавливаются ВПИ (филиал) ВолгГТУ в соответствии с учебным планом и линейным графиком.
Тема практики должна быть актуальной и соответствовать современному уровню и перспективам развития средств механизации и компьютеризации строительства, а по своему содержанию отвечать задачам подготовки высококвалифицированных специалистов по направлению 08.03.01 «Строительство».
Учебная практика проводится в сторонних организациях (учреждениях, предприятиях) по профилю направления или на кафедрах и в лабораториях института.
Содержание практики определяется выпускающими кафедрами высшего учебного заведения с учетом интересов и возможностей подразделений (цех, отдел, лаборатория, научная группа и т. п.), в которых она проводится, и регламентируется программой.
Практика должна проводиться в организациях, оснащенных современной вычислительной техникой, выбранных студентом самостоятельно или предложенных институтом.
Практика в организациях осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми указанные организации обязаны предоставлять места для прохождения практики. Договоры подготавливаются как кафедрой, так и самими студентами.
Если студент сам предлагает предприятие для прохождения практики, и оно подходит для прохождения учебной практики, то с данным предприятием заключается договор.
Студенты, заключившие контракт с будущими работодателями, учебную практику, как правило, проходят на предприятиях работодателей.
С момента зачисления студентов на рабочие места в качестве практикантов, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены.
При наличии вакантных должностей студенты могут быть зачислены на них, если работа соответствует целям учебной практики.
Студенты, не выполнившие программу практики по неуважительной причине или получившие на защите неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ВПИ (филиал) ВолгГТУ.
Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике.
Основными образовательными технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов учебной практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками производственных подразделений базы учебной практики;
- проведение защиты отчета о практике.

Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- сбор научной литературы по тематике задания учебной практики;
- участие в формировании пакета научно-исследовательской документации как на базе практики, так и в учебных подразделениях института.

Основными научно-производственными технологиями, используемыми на учебной практике, являются:

- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие студента в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).
Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся.
При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.
Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.
Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный технический университет"

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

«26» мая 2021 г.

Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Строительство, технологические процессы и машины**

Учебный план 23.05.01_ochn_n21.plx
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Квалификация **инженер**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 4
самостоятельная работа 212

Виды контроля в семестрах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
д.т.н., профессор, Шумячер Вячеслав Михайлович _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от «17» __мая_ 20 21 г. № 5
Срок действия программы: 2019-2023 уч. г.
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В. М. _____

Рабочая программа дисциплины
Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 935)

составлена на основании учебного плана:
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена ученым советом факультета

Протокол от «21» __мая_ 20 21 г. № 8
Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.

Декан факультета _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2022 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Год	Раздел РП	Внесенные изменения

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	
1.2	Вид практики - производственная.
1.3	Тип практики - технологическая.
1.4	Способ проведения - стационарная.
1.5	Форма практики - непрерывная
1.6	Цель проведения исполнительской практики - закрепление теоретических знаний, получаемых студентами в процессе обучения, путем приобретение практических навыков работы по специальности путем стажировки и работы на профильных предприятиях строительства и коммунального хозяйства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Технология конструкционных материалов
2.1.2	Инженерная и компьютерная графика
2.1.3	Информационные технологии в строительстве
2.1.4	Материаловедение
2.1.5	Основы правовых знаний
2.1.6	Физика
2.1.7	Информатика
2.1.8	Справочно-правовые системы
2.1.9	Учебная практика: ознакомительная практика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Освоение дисциплины является необходимым для изучения последующих дисциплин в рамках дальнейшего формирования и развития следующих компетенций:
2.2.2	
2.2.3	
2.2.4	Технология конструкционных материалов
2.2.5	Экономика
2.2.6	Грузоподъёмные машины и оборудование
2.2.7	Технические основы создания машин
2.2.8	Безопасность жизнедеятельности
2.2.9	Организация и планирование производства
2.2.10	Основы теории транспортных средств
2.2.11	Измерительная техника
2.2.12	Производственная эксплуатация и испытания машин
2.2.13	Строительные и дорожные машины и оборудование
2.2.14	Физика и химия топлив и смазок
2.2.15	Эксплуатация автомобильного транспорта в строительстве

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа.
УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников.
УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач.
УК-4.1: Знать: принципы построения устной и письменной речи на русском и иностранном(ых) языках; правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации.
УК-4.2: Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах; методы и навыки делового общения на русском и иностранном(ых) языках.

УК-4.3: Владеть: навыками устной речи на русском и иностранном(ых) языках и перевода текстов с иностранного (ых) языка(ов) в деловой коммуникации; методами делового общения на русском и иностранном(ых) языках, с применением различных языковых форм и средств.
ОПК-4.1: Выбор норамтивно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства для решения задачи профессиональной деятельности
ОПК-4.2: Выявление основных требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве
ОПК-4.3: Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих формирование безбарьерной среды для маломобильных групп населения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	состав и содержание проектов организации строительства, проектов производства работ, технологических карт;
3.1.2	принципы формирования программ и организационных структур строительных организаций; основы технической эксплуатации объектов недвижимости; основные технические регламенты проектирования и строительства.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- читать чертежи, схемы, оценивать конструкции зданий и сооружений;
3.2.2	- выполнять типовые регулировки в узлах и системах зданий и сооружений;
3.2.3	- использовать простые средства диагностики зданий и сооружений;
3.2.4	- применять типовые технологические процессы технического обслуживания и ремонта зданий и сооружений.
3.2.5	- основные направления развития строительного комплекса, организацию производства, особенности применения оборудования;
3.2.6	- действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции по эксплуатации строительного оборудования, требования к оформлению технической документации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
3.3.2	- знание основных категорий и понятий производственного процесса, знание специальной литературы и других информационных данных для решения профессиональных задач;
3.3.3	- системы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин строительной отрасли и технологического оборудования; знание нормативной базы отрасли; способность использовать передовой отраслевой, межотраслевой и зарубежный опыт;
3.3.4	- способность к использованию оборудования, применяемого на предприятиях отрасли.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Прохождение практики						
1.1	Ознакомительные лекции, инструктаж, согласование индивидуального задания, изучение методических рекомендаций по практике /Ср/	4	20	УК-1.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
1.2	Получение задания для выполнения практических самостоятельных работ /Пр/	4	4	УК-1.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
1.3	Всестороннее изучение производственно–хозяйственной деятельности предприятия и приобретение практических навыков инженерно–технологического работника на одном из современных предприятий стройиндустрии. /Ср/	4	118	УК-1.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
1.4	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, /Ср/	4	30	УК-1.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	

	Раздел 2. Оформление практики						
2.1	Составление отчёта /Ср/	4	42	УК-1.1 ОПК -4.1 ОПК-4.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.2	Зачет /Зачёт/	4	2	УК-1.1 ОПК -4.1 ОПК-4.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы опроса:

1. Сведения о принимающей организацией.
2. Какая конкретная проектная документация разработана в последнее время принимающей организацией.
3. Виды объектов, проектируемых данной организацией.
4. Проектные решения, учитывающие региональные условия.
5. Особенности привязки типовых проектов.
6. Современные программные комплексы, используемые при расчетах несущих конструкций и систем.
7. Расчетные модели, используемые в данных программных комплексах.
8. Порядок составления исходных данных для работы с различными программными комплексами.
9. Обработка и анализ результатов расчета.
10. Графическое оформление результатов расчета.
11. Нормативные документы, необходимые для расчета и проектирования зданий и сооружений.
12. Основные планировочные и конструктивные решения в сооружениях, разрабатываемых в период практики.
13. Передовой опыт и достижения в отечественной и зарубежной проектной практике по объектам, проектируемым в период практики.

5.2. Темы письменных работ

Отчет по практике составляется в соответствии с требованиями программы и с учетом индивидуального задания, записанного в дневнике.
Отчет по практике должен содержать следующие разделы: оформленный титульный лист; задание на практику; введение; содержание практики в соответствии с программой и индивидуальным заданием; заключение; список литературы; отзыв руководителя практики от организации.

5.3. Фонд оценочных средств

РРабочая программа дисциплины (РПД) обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает примерные вопросы к промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств является Приложением к данной РПД и представлен в ЭУМКД. http://umkd.volpi.ru/

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчёт по практике.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Цай, Т. Н. [и др.]	Строительные конструкции : металлические, каменные, армокаменные конструкции. Конструкции из дерева и пластмасс [Электронный ресурс]: учебник для вузов - https://e.lanbook.com/book/9467	СПб.: Лань, 2012	эл. изд.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кудрявцев, Е.М., Степанов, В.В.	Выполнение выпускной квалификационной работы на компьютере: учебное пособие	М.: Издательский дом "БАСТЕТ", 2013	15
Л2.2	Толстых, Ю. О. [и др.]	Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра: учебное пособие	М.: ИНФРА-М, 2013	10

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Черноиван, В. Н	Монтаж строительных конструкций [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие - https://e.lanbook.com/book/49452	Минск: Москва: Новое знание ; Инфрам-М, 2014	эл. изд.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	сайт библиотекаи ВПИ (филиал) ВолгГТУ: http://library.volpi.ru;
Э2	http://umkd.volpi.ru/
Э3	электронно-библиотечная система "Лань" www.e.lanbook.com
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
7.3.1.1	• Информационно-поисковая система федерального государственного учрежде-ния «Федеральный институт промышленной собственности (бесплатный дос-туп). – url: http://www1.fips.ru
7.3.1.2	• Информационно-справочная система "Консультант Плюс" -http://www.consultant.ru/online/ (Общество с ограниченной ответственностью «Инженеры информации». Договор №207-К об оказании информационных услуг с использованием экземпляров Системы "Консультант Плюс");
7.3.1.3	• Информационно-поисковая система всемирной организации по интеллекту-альной собственности (бесплатный доступ).- url: https://patentscope.wipo.int/search/en/search.jsf
7.3.1.4	• Информационно-справочная система Европейской патентной организации (бесплатный доступ). - url: http://www.espacenet.com/access/index.en.html.
7.3.1.5	• Специализированные Интернет-ресурсы, например, поисковая система по хи-мическим ресурсам. –URL: http://www.chemindustry.com
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (бесплатный доступ). - url: https://reestr.minsvyaz.ru. Реестр создан в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в целях расширения использования российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, подтверждения их происхождения из Российской Федерации, а также в целях оказания правообладателям программ для электронных вычислительных машин или баз данных мер государственной поддержки.
7.3.2.2	Информационно-поисковая система федерального государственного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности (бесплатный доступ). – url: http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system. В информационно-поисковой системе возможен поиск по изобретениям, рефератам патентных документов на русском и английском языках, перспективным изобретениям, полезным моделям, товарным знакам, общеизвестным товарным знакам, наименованиям мест происхождения товаров, промышленным образцам, программам для ЭВМ, базам данных, топологиям интегральных микросхем, классификаторам и документам официальных бюллетеней за последний месяц.
7.3.2.3	Информационно-справочная система "Консультант Плюс" -http://www.consultant.ru/online/ (Общество с ограниченной ответсвенностью)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для проведения собрания и отчета по практике укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам.
7.2	Проектор, интерактивный планшет. Методические материалы: проекты, литература, мате-риалы на электронных носителях.
7.3	Аудитория оборудована: проектор, экран, учебная доска.

8. МЕТОДИЧЕСТКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в том числе в прохождении учебной практики. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Перед началом изучения курса рекомендуется познакомиться с целями и задачами изучения курса. При необходимости можно просмотреть разделы дисциплин, определяющих начальную подготовку. Перед началом выполнения заданий по практике необходимо пройти инструктаж по технике безопасности.

Обязанности руководителя практики от кафедры:

1) Руководитель учебной практики до ее начала согласовывает организационные вопросы с базами практик:

- об обеспечении условий труда студентов;
- о содержании программы учебной практики и о контроле ее выполнения.

2) Руководитель учебной практики консультирует студентов по вопросам составления отчета по учебной практике.

3) Решает организационные вопросы, возникающие в ходе учебной практики.

4) После завершения практики:
- проверяет и анализирует отчеты по учебной практике;
- организует защиту отчетов;
- готовит аналитическую записку для заведующего кафедрой по итогам учебной практики.
Обязанности руководителя базы практики:
Общее руководство практикой возлагается на руководителя, заместителя руководителя, начальника управления или отдела организации.
В помощь общему руководителю практики назначаются непосредственные руководители – главные и ведущие специалисты, программисты и другие специалисты.
Обязанности общего руководителя практики:
- оформить приказом зачисление студентов на практику;
- утвердить план прохождения практики;
- назначить непосредственных руководителей практики в подразделениях из числа квалифицированных специалистов;
- ознакомить практикантов с действующими правилами внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности;
- по окончании практики проверить и утвердить отчет студента и проверить наличие характеристики практиканта по итогам практики (форма характеристики приведена в фонде оценочных средств по учебной практике).
Обязанности непосредственного руководителя практики:
- создать условия для глубокого освоения студентами программы практики, организовать их передвижение по рабочим местам в соответствии с календарным планом прохождения практики;
- инструктировать практикантов о порядке хранения рабочих материалов, соблюдения коммерческой тайны;
- обеспечить практикантов необходимыми нормативными документами и правилами, справочной и другой литературой;
- регулярно проверять выполненную студентом-практикантом работу, строго контролировать соблюдение им трудовой дисциплины;
- консультировать практиканта по вопросам, относящимся к деятельности предприятия или учреждения;
- ознакомить (по возможности) с компьютерной обработкой документации, ведением базы данных организации по отдельным видам деятельности;
- по окончании практики проверить отчет студента и дать развернутое заключение-характеристику его учебной практике, оценить степень овладения им методикой и навыками практической работы, дать общую оценку выполнения им программы практики, его творческих возможностей, активности и инициативы (форма характеристики приведена в фонде оценочных средств по учебной практике).
Обязанности студента в период практики.
При прохождении учебной практики студент обязан:
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- изучать действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции предприятия или организации, требования к оформлению технической документации;
- изучать правила эксплуатации средств механизации строительства, исследовательских установок, имеющихся в подразделении, а также их обслуживания;
- осваивать отдельные компьютерные программы, используемые в профессиональной деятельности;
- выполнять правила трудового распорядка предприятия (организации);
- выполнять задание, предусмотренное программой практики;
- подготавливать и, в завершении, защитить в установленный срок отчет по практике.

Тема, место проведения практики и её организация.
Сроки проведения учебной практики устанавливаются ВПИ (филиал) ВолгГТУ в соответствии с учебным планом и линейным графиком.
Тема практики должна быть актуальной и соответствовать современному уровню и перспективам развития средств механизации и компьютеризации строительства, а по своему содержанию отвечать задачам подготовки высококвалифицированных специалистов по направлению 08.03.01 «Строительство».
Учебная практика проводится в сторонних организациях (учреждениях, предприятиях) по профилю направления или на кафедрах и в лабораториях института.
Содержание практики определяется выпускающими кафедрами высшего учебного заведения с учетом интересов и возможностей подразделений (цех, отдел, лаборатория, научная группа и т. п.), в которых она проводится, и регламентируется программой.
Практика должна проводиться в организациях, оснащенных современной вычислительной техникой, выбранных студентом самостоятельно или предложенных институтом.
Практика в организациях осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми указанные организации обязаны предоставлять места для прохождения практики. Договоры подготавливаются как кафедрой, так и самими студентами.
Если студент сам предлагает предприятие для прохождения практики, и оно подходит для прохождения учебной практики, то с данным предприятием заключается договор.
Студенты, заключившие контракт с будущими работодателями, учебную практику, как правило, проходят на предприятиях работодателей.
С момента зачисления студентов на рабочие места в качестве практикантов, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены.
При наличии вакантных должностей студенты могут быть зачислены на них, если работа соответствует целям учебной практики.
Студенты, не выполнившие программу практики по неуважительной причине или получившие на защите неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность

в порядке, предусмотренном уставом ВПИ (филиал) ВолгГТУ.
Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике.
Основными образовательными технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов учебной практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками производственных подразделений базы учебной практики;
- проведение защиты отчета о практике.
Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- сбор научной литературы по тематике задания учебной практики;
- участие в формировании пакета научно-исследовательской документации как на базе практики, так и в учебных подразделениях института.
Основными научно-производственными технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие студента в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).
Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся.
При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.
Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.
Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный технический университет"

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

«26» мая 2021 г.

Эксплуатационная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Строительство, технологические процессы и машины**

Учебный план 23.05.01_ochn_n21.plx
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Квалификация **инженер**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 4
самостоятельная работа 212

Виды контроля в семестрах:
зачеты 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
д.т.н., профессор, Шумячер Вячеслав Михайлович _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от «17» __мая__ 20 21 г. № 5
Срок действия программы: 2019-2023 уч. г.
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В. М.
_____

Рабочая программа дисциплины
Эксплуатационная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 935)

составлена на основании учебного плана:
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена ученым советом факультета

Протокол от «21» __мая__ 20 21 г. № 8
Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.

Декан факультета _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2022 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Строительство, технологические процессы и машины

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой д.т.н., проф. Шумячер В.М.

Год	Раздел РП	Внесенные изменения

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	
1.2	Вид практики - производственная.
1.3	Тип практики - ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ.
1.4	Способ проведения - стационарная.
1.5	Форма практики - непрерывная
1.6	Цель проведения изыскательской практики - закрепление теоретических знаний, получаемых студентами в процессе обучения, путем приобретение практических навыков работы по специальности путем стажировки и работы на профильных предприятиях строительства и коммунального хозяйства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Грузоподъёмные машины и оборудование
2.1.2	Детали машин и основы конструирования (ДМ и ОК)
2.1.3	Конструкции подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.1.4	Конструкционные и защитно-отделочные и эксплуатационные материалы
2.1.5	Метрология, стандартизация и сертификация
2.1.6	Строительная механика и металлические конструкции подъёмно-транспортных и строительно-дорожных машин
2.1.7	Технические основы создания машин
2.1.8	Гидравлика и гидропневмопривод
2.1.9	Основы проектной деятельности
2.1.10	Экономика
2.1.11	Сопротивление материалов
2.1.12	Теория механизмов и машин (ТММ)
2.1.13	Технология конструкционных материалов
2.1.14	Инженерная и компьютерная графика
2.1.15	Информационно-библиотечные системы
2.1.16	Информационные технологии в строительстве
2.1.17	Математика
2.1.18	Материаловедение
2.1.19	Теоретическая механика
2.1.20	Физика
2.1.21	Справочно-правовые системы
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Освоение дисциплины является необходимым для изучения последующих дисциплин в рамках дальнейшего формирования и развития следующих компетенций:
2.2.2	
2.2.3	Безопасность жизнедеятельности
2.2.4	Организация и планирование производства
2.2.5	Основы теории транспортных средств
2.2.6	Теория подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.2.7	Технология производства подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.2.8	Управление техническими системами
2.2.9	Электрооборудование подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.2.10	Измерительная техника
2.2.11	Комплексная механизация строительства
2.2.12	Машины и оборудование непрерывного транспорта
2.2.13	Надёжность механических систем
2.2.14	Производственная практика: научно-исследовательская работа
2.2.15	Производственная эксплуатация и испытания машин
2.2.16	Строительные и дорожные машины и оборудование

2.2.17	Физика и химия топлив и смазок
2.2.18	Эксплуатация автомобильного транспорта в строительстве
2.2.19	Испытания подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2.2.20	Оборудование для ремонта машин
2.2.21	Основы научных исследований
2.2.22	Проектирование подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования с использованием САПР

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1.1: Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа.

УК-1.2: Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников.

УК-1.3: Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач.

УК-6.1: Знать: основные приемы и техники управления собственным временем; основные методики саморазвития и самообразования в течение всей жизни.

УК-6.2: Уметь: применять временные аспекты невербальной коммуникации (хронемику); эффективно планировать и рационально распоряжаться собственным временем; использовать методы саморегуляции, самоконтроля, самоорганизации, саморазвития и самообучения.

УК-6.3: Владеть: приемами управления собственным временем (тайм-менеджментом); методиками и технологиями саморазвития и самообразования в течение всей жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	состав и содержание проектов организации строительства, проектов производства работ, технологических карт;
3.1.2	принципы формирования программ и организационных структур строительных организаций; основы технической эксплуатации объектов недвижимости; основные технические регламенты проектирования и строительства.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- читать чертежи, схемы, оценивать конструкции зданий и сооружений;
3.2.2	- выполнять типовые регулировки в узлах и системах зданий и сооружений;
3.2.3	- использовать простые средства диагностики зданий и сооружений;
3.2.4	- применять типовые технологические процессы технического обслуживания и ремонта зданий и сооружений.
3.2.5	- основные направления развития строительного комплекса, организацию производства, особенности применения оборудования;
3.2.6	- действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции по эксплуатации строительного оборудования, требования к оформлению технической документации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
3.3.2	- знание основных категорий и понятий производственного процесса, знание специальной литературы и других информационных данных для решения профессиональных задач;
3.3.3	- системы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин строительной отрасли и технологического оборудования; знание нормативной базы отрасли; способность использовать передовой отраслевой, межотраслевой и зарубежный опыт;
3.3.4	- способность к использованию оборудования, применяемого на предприятиях отрасли.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интре ракт.	Примечание
	Раздел 1. Прохождение практики						
1.1	Ознакомительные лекции, инструктаж, согласование индивидуального задания, изучение методических рекомендаций по практике /Ср/	6	18	УК-1.1 УК- 6.1 УК-6.2 УК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	

1.2	Получение задания для выполнения практических самостоятельных работ /Пр/	6	4	УК-1.1 УК- 6.1 УК-6.2 УК-1.2		0	
1.3	Всестороннее изучение производственно–хозяйственной деятельности предприятия и приобретение практических навыков инженерно–технологического работника на одном из современных предприятий стройиндустрии. /Ср/	6	114	УК-1.1 УК- 6.1 УК-6.2 УК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
1.4	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, /Ср/	6	22	УК-1.1 УК- 6.1 УК-6.2 УК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3	0	
	Раздел 2. Оформление практики						
2.1	Составление отчёта /Ср/	6	56	УК-1.1 УК- 6.1 УК-6.2 УК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.2	Зачет /Зачёт/	6	2	УК-1.1 УК- 6.1 УК-6.2 УК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы опроса:

1. Сведения о принимающей организацией.
2. Какая конкретная проектная документация разработана в последнее время принимающей организацией.
3. Виды объектов, проектируемых данной организацией.
4. Проектные решения, учитывающие региональные условия.
5. Особенности привязки типовых проектов.
6. Современные программные комплексы, используемые при расчетах несущих конструкций и систем.
7. Расчетные модели, используемые в данных программных комплексах.
8. Порядок составления исходных данных для работы с различными программными комплексами.
9. Обработка и анализ результатов расчета.
10. Графическое оформление результатов расчета.
11. Нормативные документы, необходимые для расчета и проектирования зданий и сооружений.
12. Основные планировочные и конструктивные решения в сооружениях, разрабатываемых в период практики.
13. Передовой опыт и достижения в отечественной и зарубежной проектной практике по объектам, проектируемым в период практики.

5.2. Темы письменных работ

Отчет по практике составляется в соответствии с требованиями программы и с учетом индивидуального задания, записанного в дневнике.
Отчет по практике должен содержать следующие разделы: оформленный титульный лист; задание на практику; введение; содержание практики в соответствии с программой и индивидуальным заданием; заключение; список литературы; отзыв руководителя практики от организации.

5.3. Фонд оценочных средств

РРабочая программа дисциплины (РПД) обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает примерные вопросы к промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств является Приложением к данной РПД и представлен в ЭУМКД. http://umkd.volpi.ru/

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчёт по практике.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Цай, Т. Н. [и др.]	Строительные конструкции : металлические, каменные, армокаменные конструкции. Конструкции из дерева и пластмасс [Электронный ресурс]: учебник для вузов - https://e.lanbook.com/book/9467	СПб.: Лань, 2012	эл. изд.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кудрявцев, Е.М., Степанов, В.В.	Выполнение выпускной квалификационной работы на компьютере: учебное пособие	М.: Издательский дом "БАСТЕТ", 2013	15
Л2.2	Толстых, Ю. О. [и др.]	Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра: учебное пособие	М.: ИНФРА-М, 2013	10

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Черноиван, В. Н	Монтаж строительных конструкций [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие - https://e.lanbook.com/book/49452	Минск: Москва: Новое знание ; Инфрам-М, 2014	эл. изд.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	сайт библиотекаи ВПИ (филиал) ВолгГТУ: http://library.volpi.ru;
Э2	http://umkd.volpi.ru/
Э3	электронно-библиотечная система "Лань" www.e.lanbook.com

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	• Информационно-поисковая система федерального государственного учрежде-ния «Федеральный институт промышленной собственности (бесплатный дос-туп). – url: http://www1.fips.ru
7.3.1.2	• Информационно-справочная система "Консультант Плюс" -http://www.consultant.ru/online/ (Общество с ограниченной ответственностью «Инженеры информации». Договор №207-К об оказании информационных услуг с использованием экземпляров Системы "Консультант Плюс");
7.3.1.3	• Информационно-поисковая система всемирной организации по интеллекту-альной собственности (бесплатный доступ).- url: https://patentscope.wipo.int/search/en/search.jsf
7.3.1.4	• Информационно-справочная система Европейской патентной организации (бесплатный доступ). - url: http://www.espacenet.com/access/index.en.html.
7.3.1.5	• Специализированные Интернет-ресурсы, например, поисковая система по хи-мическим ресурсам. –URL: http://www.chemindustry.com

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (бесплатный доступ). - url: https://reestr.minsvyaz.ru. Реестр создан в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в целях расширения использования российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, подтверждения их происхождения из Российской Федерации, а также в целях оказания правообладателям программ для электронных вычислительных машин или баз данных мер государственной поддержки.
7.3.2.2	Информационно-поисковая система федерального государственного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности (бесплатный доступ). – url: http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system. В информационно-поисковой системе возможен поиск по изобретениям, рефератам патентных документов на русском и английском языках, перспективным изобретениям, полезным моделям, товарным знакам, общеизвестным товарным знакам, наименованиям мест происхождения товаров, промышленным образцам, программам для ЭВМ, базам данных, топологиям интегральных микросхем, классификаторам и документам официальных бюллетеней за последний месяц.
7.3.2.3	Информационно-справочная система "Консультант Плюс" -http://www.consultant.ru/online/ (Общество с ограниченной ответсвенностью)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения собрания и отчета по практике укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам.
7.2	Проектор, интерактивный планшет. Методические материалы: проекты, литература, мате-риалы на электронных носителях.
7.3	Аудитория оборудована: проектор, экран, учебная доска.

8. МЕТОДИЧЕСТКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в том числе в прохождении учебной практики. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.
Перед началом изучения курса рекомендуется познакомиться с целями и задачами изучения курса. При необходимости можно просмотреть разделы дисциплин, определяющих начальную подготовку. Перед началом выполнения заданий по практике необходимо пройти инструктаж по технике безопасности.
Обязанности руководителя практики от кафедры:
1) Руководитель учебной практики до ее начала согласовывает организационные вопросы с базами практик:
- об обеспечении условий труда студентов;
- о содержании программы учебной практики и о контроле ее выполнения.
2) Руководитель учебной практики консультирует студентов по вопросам составления отчета по учебной практике.
3) Решает организационные вопросы, возникающие в ходе учебной практики.
4) После завершения практики:
- проверяет и анализирует отчеты по учебной практике;
- организует защиту отчетов;
- готовит аналитическую записку для заведующего кафедрой по итогам учебной практики.
Обязанности руководителя базы практики:
Общее руководство практикой возлагается на руководителя, заместителя руководителя, начальника управления или отдела организации.
В помощь общему руководителю практики назначаются непосредственные руководители – главные и ведущие специалисты, программисты и другие специалисты.
Обязанности общего руководителя практики:
- оформить приказом зачисление студентов на практику;
- утвердить план прохождения практики;
- назначить непосредственных руководителей практики в подразделениях из числа квалифицированных специалистов;
- ознакомить практикантов с действующими правилами внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности;
- по окончании практики проверить и утвердить отчет студента и проверить наличие характеристики практиканта по итогам практики (форма характеристики приведена в фонде оценочных средств по учебной практике).
Обязанности непосредственного руководителя практики:
- создать условия для глубокого освоения студентами программы практики, организовать их передвижение по рабочим местам в соответствии с календарным планом прохождения практики;
- инструктировать практикантов о порядке хранения рабочих материалов, соблюдения коммерческой тайны;
- обеспечить практикантов необходимыми нормативными документами и правилами, справочной и другой литературой;
- регулярно проверять выполненную студентом-практикантом работу, строго контролировать соблюдение им трудовой дисциплины;
- консультировать практиканта по вопросам, относящимся к деятельности предприятия или учреждения;
- ознакомить (по возможности) с компьютерной обработкой документации, ведением базы данных организации по отдельным видам деятельности;
- по окончании практики проверить отчет студента и дать развернутое заключение-характеристику его учебной практике, оценить степень овладения им методикой и навыками практической работы, дать общую оценку выполнения им программы практики, его творческих возможностей, активности и инициативы (форма характеристики приведена в фонде оценочных средств по учебной практике).
Обязанности студента в период практики.
При прохождении учебной практики студент обязан:
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- изучать действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции предприятия или организации, требования к оформлению технической документации;
- изучать правила эксплуатации средств механизации строительства, исследовательских установок, имеющихся в подразделении, а также их обслуживания;
- осваивать отдельные компьютерные программы, используемые в профессиональной деятельности;
- выполнять правила трудового распорядка предприятия (организации);
- выполнять задание, предусмотренное программой практики;
- подготавливать и, в завершении, защитить в установленный срок отчет по практике.

Тема, место проведения практики и её организация.
Сроки проведения учебной практики устанавливаются ВПИ (филиал) ВолгГТУ в соответствии с учебным планом и линейным графиком.
Тема практики должна быть актуальной и соответствовать современному уровню и перспективам развития средств механизации и компьютеризации строительства, а по своему содержанию отвечать задачам подготовки высококвалифицированных специалистов по направлению 08.03.01 «Строительство».
Учебная практика проводится в сторонних организациях (учреждениях, предприятиях) по профилю направления или на кафедрах и в лабораториях института.
Содержание практики определяется выпускающими кафедрами высшего учебного заведения с учетом интересов и возможностей подразделений (цех, отдел, лаборатория, научная группа и т. п.), в которых она проводится, и

регламентируется программой.
Практика должна проводиться в организациях, оснащенных современной вычислительной техникой, выбранных студентом самостоятельно или предложенных институтом.
Практика в организациях осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми указанные организации обязаны предоставлять места для прохождения практики. Договоры подготавливаются как кафедрой, так и самими студентами.
Если студент сам предлагает предприятие для прохождения практики, и оно подходит для прохождения учебной практики, то с данным предприятием заключается договор.
Студенты, заключившие контракт с будущими работодателями, учебную практику, как правило, проходят на предприятиях работодателей.
С момента зачисления студентов на рабочие места в качестве практикантов, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены.
При наличии вакантных должностей студенты могут быть зачислены на них, если работа соответствует целям учебной практики.
Студенты, не выполнившие программу практики по неуважительной причине или получившие на защите неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ВПИ (филиал) ВолгГТУ.
Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике.
Основными образовательными технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов учебной практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками производственных подразделений базы учебной практики;
- проведение защиты отчета о практике.
Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- сбор научной литературы по тематике задания учебной практики;
- участие в формировании пакета научно-исследовательской документации как на базе практики, так и в учебных подразделениях института.
Основными научно-производственными технологиями, используемыми на учебной практике, являются:
- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие студента в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).
Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся.
При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.
Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.
Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.